

Leitfaden zur Onlinebewerbung

Hier findest Du alle Bewerbungsschritte einzeln erläutert:

Nachdem Du auf den "Bewerben" Button geklickt hast, gelangst Du zu diesem Fenster.



? H

Suchergebnisse Ihre Suchkriterien: Ausbildung AND Groß- AND Außenhandel AND ... mehr | [Suche optimieren](#)

Ergebnisse 1-1 von 1
Seite 1

[Stelle\(n\) anzeigen](#) [Um Stelle\(n\) bewerben](#) [Stelle empfehlen](#) [Such-Agenten erstellen](#) [In Stellenkorb speichern](#)

Markierungen entfernen

<input checked="" type="checkbox"/>	Stellenbezeichnung	Jobnummer	Jobkategorie	Länder (Bundesstaat/Bundesland/Region)		Aktualisierungsdatum
<input checked="" type="checkbox"/>	Ausbildung Kaufmann im Groß- und Außenhandel m/w Bochum	12723BR	Personalwesen	Deutschland		09-Jul-2010

[Stelle\(n\) anzeigen](#) [Um Stelle\(n\) bewerben](#) [Stelle empfehlen](#) [Such-Agenten erstellen](#) [In Stellenkorb speichern](#)

[Suche optimieren](#) | Ergebnisse 1-1 von 1
Seite 1

Bitte hier das Häkchen setzen und auf den Button "Um Stelle(n) bewerben" klicken. Danach erscheint dieses Fenster.



Anmelden / anmeldung erstellen

Bitte füllen Sie für eine Bewerbung den folgenden Fragebogen aus. Dazu müssen Sie ein Konto anlegen oder sich mit einem bestehenden Konto anmelden.

- Geben Sie zum Anmelden Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Kennwort ein.
- Bewerberkonto erstellen

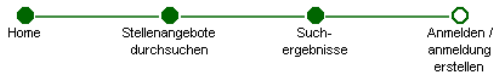
E-Mail-Adresse
Kennwort

[Kennwort vergessen?](#)

Hast Du Dich bereits bei uns registriert, gib einfach Deine Anmeldedaten ein.

Wenn Du Dich noch nicht bei uns registriert hast, klicke auf "Bewerberkonto erstellen". Es öffnet sich nun ein neues Fenster, in dem die Datenschutzbedingungen aufgeführt sind. Diese Datenschutzbestimmungen bitte unten bestätigen.

Danach wirst du automatisch zu diesem Fenster weitergeleitet.



Anmelden / anmeldung erstellen

Bitte füllen Sie für eine Bewerbung den folgenden Fragebogen aus. Dazu müssen Sie ein Konto anlegen oder sich mit einem bestehenden Konto anmelden.

Geben Sie zum Anmelden Ihren Usernamen und Ihr Kennwort ein.
 Bewerberkonto erstellen

E-Mail-Adresse
Kennwort [Tipps zur Kennwortsicherheit](#)
Kennwort erneut eingeben
Wählen Sie eine Sicherheitsfrage aus
Antwort auf die Sicherheitsfrage

Kennwortregeln

- Ihr Kennwort muss zwischen 6 und 25 Zeichen enthalten.
- Ihr Kennwort darf nicht mit Ihrer E-Mail-Anmeldeadresse übereinstimmen.
- Die Groß-/Kleinschreibung Ihres Kennworts wird berücksichtigt.

Wenn Sie keine E-Mail-Adresse besitzen, können Sie bei [Yahoo Mail](#) oder [Hotmail](#) ein kostenloses E-Mail-Konto einrichten.

Hier gibst Du Deine Emailadresse, ein Kennwort (das Du Dir gut merken kannst) sowie eine Antwort auf die Sicherheitsabfrage ein.

Jetzt geht es mit der Bewerbung los.

Kontaktinformationen

Andere

***Vorname** **Zweiter Vorname** ***Nachname**

***Adresszeile 1** **Adresszeile 2** ***Ort**

***Region** ***PLZ** ***Land**

***Telefon (privat)** **Telefon (Geschäft)** **Weitere Telefonnummern (z.B. Handy)**

Trage hier Deine Daten wie im Musterbeispiel angegeben ein.

Während des gesamten Bewerbungsprozesses hast Du in der unteren Navigation folgende Auswahlmöglichkeiten:

Zurück (Einen Schritt zurückgehen zum vorangegangenen Fenster)

Antworten löschen (Alle Eingaben des Fensters werden gelöscht)

Als Entwurf speichern (Der Entwurf wird in Deinem Profil gespeichert und Du kannst ihn an dieser Stelle weiterführen bzw. später ergänzen)

Weiter (Hier gelangst Du weiter ins nächste Fenster)

Details zur bisherigen Ausbildung / schulischen Qualifikation

Falls Sie sich um einen Ausbildungsplatz bewerben, geben Sie uns bitte zusätzlich Ihren höchsten Schulabschluss sowie die Noten Ihres letzten Zeugnisses in den genannten Fächern bzw. des Zeugnisses, in dem das Fach zum letzten Mal unterrichtet wurde, an. Falls Sie in einem Fach überhaupt nicht unterrichtet wurden, geben Sie bitte „nicht zutreffend“ an. Die von Ihnen eingegebenen Noten werden je nach Ausbildungsberuf unterschiedlich in die Auswahl einbezogen.

*Höchster angestrebter Schulabschluss

Fachoberschulreife

Bitte geben Sie uns hier Ihre zuletzt besuchte Universität / Fachhochschule sowie Ihre Studienrichtung und Ihren Abschluss an.

Besuchte Universität / Fachhochschule

Einen Eintrag auswählen

Abschluss

Einen Eintrag auswählen

Studiengang

Einen Eintrag auswählen

Wenn Du Deinen Abschluss bereits erreicht hast, trage diesen bitte trotzdem bei "höchster angestrebter Schulabschluss" ein.

Der zweite Teil ist für Dich nur dann relevant, wenn Du schon ein Studium angefangen, abgebrochen oder beendet hast.

Fragen zur Bewerbung

Bitte beantworten Sie die folgende(n) Frage(n). Ist die Seite leer, so sind keine Fragen zur Stelle zu beantworten und Sie können auf 'Weiter' klicken.

*Bitte beschreiben Sie mit höchstens 150 Wörtern, warum Sie sich für eine Ausbildung zum/zur Kaufmann/Kauffrau im Groß- und Außenhandel interessieren.

Freitext

*Letzte Zeugnisnote in Mathematik

*Letzte Zeugnisnote in Deutsch

*Letzte Zeugnisnote in Englisch

*Letzte Zeugnisnote in Sozialwissenschaften/Sozialkunde/Politik/Wirtschaft

Schreibe einen aussagekräftigen Text, der uns erkennen lässt, wieso Du diese Ausbildung bei uns machen möchtest.

Unten gibst Du bitte die Noten Deines **zuletzt erhaltenen** Zeugnisses ein.

Aktivitäten

*Engagieren Sie sich in Ihrer Schule außerhalb des Unterrichts, z.B. als Klassensprecher/in, Schülersprecher/in, durch Teilnahme an Schul-AGs, als Redakteur/in der Schülerzeitung oder Streitschlichter/in, etc.?

Hier ist nur "Ja" oder "Nein" auszuwählen.

*Nennen Sie uns bitte die Anzahl Ihrer innerschulischen Aktivitäten.

Eine Aktivität

*Nennen Sie uns bitte die Dauer Ihrer innerschulischen Aktivitäten.

1 Schuljahr

Nenne uns hier bitte die Anzahl und Dauer Deiner innerschulischen Aktivitäten.

*Engagieren Sie sich außerhalb der Schule ehrenamtlich (beispielsweise im Verein, in sozialen, karitativen oder kirchlichen Einrichtungen)?

Ja

Hier möchten wir gerne wissen, ob Du Dich ehrenamtlich engagierst.

*Nennen Sie uns bitte die Anzahl Ihrer ehrenamtlichen Aktivitäten.

*Nennen Sie uns bitte die Dauer Ihrer ehrenamtlichen Aktivitäten.

Wenn ja, trage hier bitte die Anzahl und die Dauer der Tätigkeiten ein.

*Treiben Sie aktiv Sport im Verein?

Trage hier bitte ein, ob du sportlich aktiv bist oder nicht.

*Nennen Sie uns bitte die Intensität Ihrer sportlichen Aktivitäten im Verein.

Weniger als 4 Std. pro Woche

Wenn ja, dann trage hier bitte ein, wieviel Sport Du treibst.

Sprachen

*Welche Aussage beschreibt Ihre Englischkenntnisse am Besten?

Ich habe gute Kenntnisse, d.h. ich verstehe auch komplizierte Zusammenhänge und kann mich gut verständigen.

*Haben Sie darüber hinaus mind. Grundkenntnisse in einer weiteren Fremdsprache in Wort und Schrift?

Ja

Bitte gib hier an, wie Du Deine Englischkenntnisse einschätzt.


*Sprache Französisch	*Wort Zwischen	*Schrift Anfänger
Sprache Einen Eintrag auswählen	Wort Einen Eintrag auswählen	Schrift Einen Eintrag auswählen
Sprache Einen Eintrag auswählen	Wort Einen Eintrag auswählen	Schrift Einen Eintrag auswählen

Gib hier Deine weiteren Sprachen an und welche Qualifikation Du jeweils in Wort und Schrift besitzt.

Lebenslauf einreichen

Lebenslauf

Wählen Sie eine der unten genannten Methoden für das Einreichen Ihres Lebenslaufs aus.

<input checked="" type="radio"/> Lebenslauf von meinem Computer hochladen	Hochzuladende Datei: <input type="text"/>	<input type="button" value="Durchsuchen..."/>	
<input type="radio"/> Lebenslauf eingeben oder kopieren und einfügen	Lebenslauf benennen: <input type="text" value="Mein Lebenslauf"/>		

Wenn Du einen vorgefertigten Lebenslauf in Deine Onlinebewerbung laden möchtest, kannst Du dies unter "Lebenslauf von meinem Computer hochladen" tun. Danach wird Dir Dein Lebenslauf noch einmal angezeigt, wie wir ihn zu sehen bekommen.

Hast Du den Lebenslauf noch nicht vorbereitet, kannst Du Deinen Lebenslauf auch manuell unter "Lebenslauf eingeben oder kopieren und einfügen" in das erscheinende Feld eingeben.

Berufserfahrung

*Bitte geben Sie an, zu welchem Zeitpunkt Sie Ihren Wehr- bzw. Zivildienst absolviert haben werden.

Ich bin ausgemustert

*Haben Sie bereits an einem Schüleraustausch oder ähnlichen Programmen im Ausland teilgenommen?

Ja

Bitte gib hier den Stand Deiner Wehr- bzw. Zivildienstverpflichtung an, sofern es Dich betrifft.

*Bitte geben Sie den gesamten Zeitraum an, den Sie im Ausland verbracht haben.

bis zu 6 Wochen



Hier würden wir gerne erfahren, ob Du schon einige Zeit im Ausland verbracht hast.

*Haben Sie bereits – neben dem vorgeschriebenen Schülerpraktikum – ein zusätzliches freiwilliges Praktikum absolviert?

Ja, eines

Wenn Du über Dein Schülerbetriebspraktikum ein oder mehrere zusätzliche(s) Praktika absolviert hast, trage hier ein, wie viele.

*Schildern Sie uns bitte kurz Art, Unternehmen und Zeitraum des jeweiligen Praktikums.

Freitext

Beschreibe hier kurz, um welches Unternehmen es sich jeweils handelte und in welchen Bereichen Du tätig warst.

*Sind Sie neben der Schulzeit einem Nebenjob nachgegangen bzw. üben Sie derzeit einen Nebenjob aus?

Ja, regelmäßig seit bis zu 6 Monaten

Hast du einen Nebenjob? Dann trage dies bitte hier ein.

*Geben Sie bitte die Intensität, mit der Sie in Ihrem Nebenjob tätig waren - oder sind, in Stunden pro Monat an.

1 bis 5 Std. pro Woche

Wenn ja, lasse uns wissen, wieviele Stunden dieser Nebenjob in Anspruch nimmt.

BP

*Welche Berührungspunkte haben Sie bisher mit BP/Aral/Castrol sammeln können?

Keine Berührungspunkte

*Bitte beschreiben Sie mit höchstens 150 Wörtern, warum Sie Ihre Ausbildung gerne bei BP absolvieren möchten.

Freitext

Bitte erläutere hier, wieso Du die Ausbildung bei BP machen möchtest, also welche Gründe aus Deiner Sicht in besonderer Weise für BP als Ausbildungspartner spricht.

Zusätzliche Informationen

Was Sie sonst noch über mich wissen sollten...

Freitext

Schreib hier alles hin, was Du denkst, was in unserem Onlineverfahren nicht zur Geltung gekommen ist. Was macht Dich noch aus, neben dem, was Du uns schon von Dir erzählt hast?

*Wie haben Sie von dieser/diesen Stelle(n) erfahren?

Ausbildungsbrochüre

Sonstige, falls nicht vorhanden

Trifft keine der auswählbaren Möglichkeiten zu, schreib einfach auf, wo Du uns kennen gelernt hast.

Anhänge senden

Wenn Sie Ihrer Bewerbung keine Anhänge hinzufügen möchten, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche Weiter.

Wenn Sie Ihre Bewerbung um weitere Dokumente ergänzen möchten, etwa Bescheinigungen, Abschriften, Referenzen, Zeugnisse oder Arbeitsproben, **können** Sie diese hier hochladen. Es kann erforderlich sein, dass Sie diese Dokumente in einer späteren Phase des Bewerbungsprozesses im Original vorlegen müssen. Um Anlagen einzureichen, gehen Sie wie folgt vor:

- Klicken Sie auf die Schaltfläche Durchsuchen, um die Datei auf Ihrem Computer auszuwählen.
- Wenn Sie Ihrer Bewerbung mehrere Dokumente beifügen möchten, klicken Sie auf die Option Weitere Dateien anhängen. Sie können Ihrer Bewerbung bis zu zehn Dateien beifügen.
- Sobald Sie die Dateien ausgewählt haben, klicken Sie auf die Schaltfläche Hochladen.
- Wählen Sie abschließend unter Hochgeladene Dateien aus der Liste die entsprechende Kategorie für die jeweiligen Dokumente aus und klicken Sie auf Weiter.

Datei 1:

 Durchsuchen...

Hochladen

Weitere Dateien anhängen

Wenn Du weitere Daten hochladen möchtest, hast Du hier die Möglichkeit dazu.

Möchtest Du alles noch einmal in Ruhe Durchlesen? Dann kannst Du Deinen Entwurf erst einmal speichern.

Wenn Du nun am gespeicherten Entwurf weiterarbeiten möchtest, geh bitte über www.bp.de auf den grünen Reiter „Karriere Center“. Dort bitte im linken Bildschirmrand auf „Ihre Karriere bei BP“. Hier wählst Du den „Talente Pool“ aus. Dann siehst Du in der rechten Bildschirmhälfte ein Kästchen „Recruitment Center“. Klick auf den Button „Direkter Login zu Ihrem Profil“. Anschließend siehst Du diese Seite:



Bewerbungsprozess FAQs | www.deutschebp.de/karriere

Willkommen im Karriere-Center der BP Europa SE

Hier können Sie nach aktuellen Stellenangeboten suchen oder Lebensläufe erstellen bzw. hochladen.

Stellenangebote durchsuchen

Suchen Sie anhand bestimmter Kriterien, um Stellen zu finden, die Ihren Interessen entsprechen. Wenn Sie kein geeignetes Stellenangebot finden, werden Sie aufgefordert, einen Suchagenten einzurichten.

Registrieren und Lebenslauf einreichen

Mit dieser Funktion können Sie Ihren Lebenslauf erstellen bzw. hochladen. Dadurch kann das Recruiting-Team der deutschen BP auf Ihren Lebenslauf zugreifen und Ihnen neue, passenden Stellenangebote per E-Mail zusenden.

[? Hilfe](#)

Wählen Sie eine Sprache aus

Sie haben sich bereits registriert? Melden Sie sich an, um auf Ihr Profil und die Stellensuche zugreifen zu können.
Sie haben noch kein Benutzerkonto?: Klicken Sie [hier](#), um sich anzumelden.

E-Mail-Adresse

Kennwort

[Kennwort vergessen?](#)

Hier kannst Du Dich oben rechts mit Deinen Daten einloggen und erhältst folgendes Bild.

Willkommen

Über diese Seite können Sie auf Ihr Profil und die Tools zur Stellensuche zugreifen.

Stellenangebote durchsuchen

Zeigen Sie alle Stellenangebote an, oder suchen Sie anhand spezieller Kriterien nach den Stellen, für die Sie sich interessieren.

Bewerbungsstatus

Prüfen Sie den Status Ihrer Bewerbung.

Profil bearbeiten

Aktualisieren Sie Ihre Anmeldeinformationen sowie Ihre Angaben zu Ihren Kontaktinformationen, Ausbildung und Berufserfahrung oder Ihre vorliegenden Dokumente.

Lebenslauf-Assistent

Laden Sie bis zu fünf Versionen Ihres Lebenslaufs und Bewerbungsschreibens hoch, bearbeiten oder löschen Sie sie.

Such-Agent-Manager

Richten Sie einen Suchagenten ein, um über Stellen informiert zu werden, die Sie interessieren.

Stellenkorb

Zeigen Sie zuvor gespeicherte Stellen an oder bewerben Sie sich darauf.

Gespeicherte Entwürfe

Schauen Sie sich Stellenangebote an oder bewerben Sie sich auf Stellen, die Sie gespeichert haben.

Abmelden

[Datenschutz](#) | [Systemvoraussetzungen](#) | [Impressum](#) | [Bewerbungsprozess FAQs](#)

Ganz unten findest Du den Punkt „Gespeicherte Entwürfe“. Wenn Du hier klickst, siehst Du Deine gespeicherte Bewerbung und kannst mit dem Punkt „weiter“ wieder in die Bewerbung einsteigen.

Wenn alles fertig ist, kannst Du Deine Bewerbung abschicken.

Bewerbung einreichen

*Ihre KONTAKT E-MAIL-Adresse

Max.Mueller@gmx.de

Falsche E-Mail-Adressen können dazu führen, dass wir Ihre Bewerbung nicht ordnungsgemäß bearbeiten können.

Wenn Sie bereit sind, Ihre Bewerbung zu übermitteln, bestätigen Sie bitte, dass die eingereichten Informationen nach bestem Wissen richtig und vollständig sind und klicken Sie auf die Schaltfläche 'Übermitteln'.

Sie können Ihren aktuellen Entwurf aber auch durch Klicken auf 'Als Entwurf speichern' sichern und Ihre Bewerbung später fertig stellen.

Sobald das Formular übermittelt wurde, können Sie keine Antworten mehr anzeigen oder ändern.

*Ich bestätige, dass ich wahre und vollständige Angaben gemacht habe. Falsche oder fehlende Angaben können dazu führen, dass ich nicht weiter berücksichtigt werde. Auch können diese zu einem späteren Zeitpunkt Anlass zu einer Kündigung geben.

Ich stimme zu

Achte hier noch einmal besonders darauf, dass Deine Emailadresse stimmt! Denn bis zur letztendlichen Zusage läuft die gesamte Kommunikation per Email. Wenn Du selbst Dein Emailkonto nicht regelmäßig kontrollierst, nimm vielleicht lieber die Emailadresse Deiner Eltern oder Geschwister.

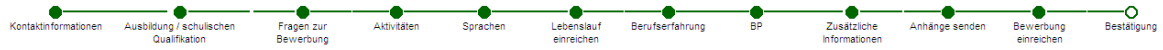
Und nicht vergessen, das Häkchen zu setzen. Und dann bitte Deine Bewerbung übermitteln.

Bestätigung

Sie haben Ihre Bewerbung erfolgreich abgeschlossen.

Vielen Dank für Ihre Bewerbung! In Kürze erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail, in der wir Ihnen Ihre Kandidatenreferenznummer mitteilen.

Hinweis: BP sendet Ihnen Informationen zu Ihrer Bewerbung an die in Ihrem Profil angegebene E-Mail-Adresse.

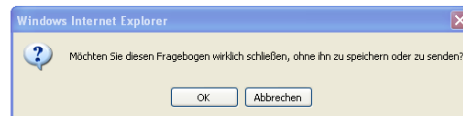


Bestätigung

Sie haben Ihre Bewerbung erfolgreich abgeschlossen.

Vielen Dank für Ihre Bewerbung! In Kürze erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail, in der wir Ihnen Ihre Kandidatenreferenznummer mitteilen.

Hinweis: BP sendet Ihnen Informationen zu Ihrer Bewerbung an die in Ihrem Profil angegebene E-Mail-Adresse.



Scrollen Sie nach unten, um sicherzustellen, dass alle Fragen beantwortet wurden.

Schließen

Es kann dazu kommen, dass nach dem Du auf das Häkchen "Absenden" geklickt hast, dieses Fenster auftaucht, welches Du hier siehst. Dies ist ein kleiner Fehler. Deine Bewerbung wird trotzdem aufgenommen!

Dann ist es geschafft. Wir freuen uns Dich kennenzulernen.